

IngénieursSud 2016-2017

Fiche de description d'un projet

Les projets IngénieursSud (IS) émanent d'une **institution ayant un ancrage dans un pays du sud**, telle que :

- représentation d'une organisation internationale (ex : WWF, WaterAid Bénin, Direction régionale de Louvain Coopération) ;
- association qui collabore avec Louvain Coopération, avec une autre organisation internationale ou avec un académique de l'UCL (ex : GROPERE, RAFIA, 3ASC,...) ;
- université et haute école (Ex : Université d'Abomey-Calavi) ;
- évêché, paroisse, diocèse.

→ **Nous souhaitons des collaborations à long terme, avec des institutions de pays du sud motivées et désireuses d'accompagner les étudiants belges et locaux durant le cours-stage IngénieursSud (par Skype/mail/téléphone durant l'année et sur le terrain lors du stage).**

Il doit s'agir d'un projet dans lequel l'institution locale est active et le projet peut correspondre à ces **différents types** :

- amélioration d'un processus (ex. : transformation du manioc en gary) ;
- amélioration d'un dispositif technique au sein d'un processus (ex. : épluchage du manioc) ;
- étude d'identification de projets IS : étude interdisciplinaire (ex. : le manioc comme possible source de revenu pour une communauté).

Les **projets** identifiés doivent :

- être clairement délimités ;
- bien qu'une collaboration à long terme soit recherchée, l'idéal est de trouver un projet dont l'étude est réalisable en une année académique et qui peut être implémenté sur le terrain lors du stage en 3-4 semaines. Des nouveaux projets dans la continuité pourront être définis pour les années suivantes ;
- répondre à une demande réelle importante des populations. La demande pour les services et les changements proposés doit être réelle. Si la demande est faible, cela compromet les perspectives de durabilité.

En ce qui concerne les **financements** :

- la partie technique du projet (matériel et main d'œuvre éventuelle) est prise en charge de manière partagée : par l'institution locale (ou bailleur de fonds) avec un cofinancement (entre 500 et 2000 euros) de la Fondation Louvain ;
- les étudiants belges effectuent des récoltes de fonds pour payer leur billet d'avion et leurs frais de séjour (nourriture) lors du stage sur le terrain ;
- le logement des étudiants belges et locaux sur le terrain du projet est assuré par l'institution locale (dans une école, dans un local communautaire, dans les familles,...).

Le **calendrier** d'élaboration d'une fiche projet est le suivant :

1. 30/09 : donner une idée des projets possibles au comité de pilotage
2. 15/10 : diffusion des fiches aux équipes pédagogiques des universités et des hautes écoles locales.
3. 30/10 : constitution des groupes mixtes belges et locaux et diffusion des fiches aux étudiants.
Démarrage officiel des projets.

Fiche technique

1. **Titre** du projet dans lequel s'inscrit la demande
2. **Zone** d'intervention du projet (pays, région et ville)
3. **Population** bénéficiaire du projet
4. **Objectif** général du projet (max. 5 lignes)
5. Coordonnées des **responsables de l'institution** introduisant le projet
6. **Personne de contact/de référence** pour toutes les questions concernant la demande (indiquer le nom complet, l'adresse mail, le(s) numéro(s) de téléphone, contact Skype,... et toute information qui permette de contacter simplement la personne de référence)
7. **Autres acteurs** intervenants sur la problématique dans la zone (indiquer les coordonnées s'ils peuvent être contactés par les étudiants)

Présentation détaillée du projet

1. **Contexte** du projet : origine/justification de la demande, contraintes (économiques, sociales, ressources, infrastructures) et opportunités (savoir-faire, initiatives locales) (maximum ½ page)
2. **Formulation détaillée** de la demande (maximum ½ page)
3. **Documentation** disponible en lien avec le thème du projet
4. **Données de base nécessaires** au démarrage du travail (joindre photos légendées et schémas en annexe)
5. **Remarques** spécifiques